

Welkom bij de DSA•VISION Academy: dé professional in Empiretrainingen!

Empire is de ERP-software totaaloplossing voor de vastgoedbranche, ontwikkeld door DSA•VISION. In 2007 opende de DSA•VISION Academy haar deuren: een team van enthousiaste en gedreven trainers staan voor u klaar om de bedrijfsspecifieke processen inzichtelijk te maken. Door middel van oefeningen, opdrachten en cases sluit een training van de DSA•VISION Academy naadloos aan op uw praktijksituatie!

Nauwe samenwerking met de consultants van DSA•VISION garandeert de actualiteit van onze trainingen; ontwikkelingen in de branche worden direct gesignaleerd en vertaald in onze trainingen.

Waarom kiezen voor de DSA•VISION Academy?

Uw corporatie heeft gekozen voor het systeem Empire van DSA•VISION. Scholing in Empire is onontbeerlijk voor het behoud van de waarde van uw investering.

De trainingen die wij aanbieden worden gegeven door experts uit het bedrijfsleven. Zij dragen zorg voor het ontwikkelen van de juiste vaardigheden die het optimaal werken met Empire mogelijk maken. Kortom, de DSA•VISION Academy biedt u:

- Vakbekwame trainers met gedegen praktijkervaring.
- Begeleiding in het trainingstraject: welke trainingen zijn geschikt voor u?
- Complete trainingen: behalve de handelingen, worden ook de processen die hieraan ten grondslag liggen, uitvoerig behandeld.
- Aangepaste trainingen: indien nodig, passen wij de standaardtrainingen aan op uw wensen.
- Actuele informatie en cases, aangepast aan uw praktijksituatie.

In deze opleidingsbrochure vindt u een uitgebreid overzicht van de trainingsmogelijkheden. Naast groepstrainingen, zowel in-company als bij DSA•VISION in Hoofddorp, bieden wij individuele trainingen en maatwerktrainingen.

Voor vragen, trainingsadviezen of een oriënterend gesprek op het gebied van trainingen kunt u contact opnemen met Roel Nentjes, telefoon 06-12160545.

Meer informatie kunt u vinden op onze website: www.dsa-vision.nl/academy

Tot ziens bij onze trainingen!



Roel Nentjes
Accountmanager

Welke trainingsmogelijkheden biedt de DSA•VISION Academy u?

- **Groepstrainingen:** Serieuze en diepgaande trainingen met directe en praktische interactie. U doet praktijkervaring op door onderricht van onze gecertificeerde trainers. Demonstraties, presentaties en klassikale activiteiten wisselen elkaar af. De groepstrainingen bieden wij u aan:

In-company, of bij de DSA•VISION Academy in Hoofddorp

Een in-company-training wordt door de Academy-trainers van DSA•VISION verzorgd in uw eigen bedrijf of in een door u gehuurde opleidingsruimte. De praktijksituatie kan in deze situatie nauwkeurig worden nagebootst. Eventuele specifieke bedrijfssituaties kunnen in de training worden opgenomen.

Beschikt u zelf niet over trainingsruimten, dan kunt u ervoor kiezen om de trainingen bij DSA•VISION in Hoofddorp te laten plaatsvinden waarbij uw praktijksituatie zoveel mogelijk wordt nagebootst.

Maximaal aantal deelnemers: 8

Op basis van open-inschrijving

Deze trainingen vinden altijd plaats in de speciaal daarvoor ingerichte trainingsruimten van DSA•VISION Academy in Hoofddorp.

Minimaal aantal deelnemers: 5

Maximaal aantal deelnemers: 8

- **Individuele trainingen:** Medewerkers die meer gebaat zijn bij individuele training, of die aanvullende vaardigheden behoeven, kunnen wij het volgende aanbieden:

Training-on-the-job. Dit betreft een training waarbij we gericht inspelen op de specifieke taken en werkzaamheden van uw medewerker. Deze werkwijze is zeer geschikt om de productiviteit van uw medewerkers te verhogen.

Maximaal aantal deelnemers: 2



- **Maatwerktrainingen:** Heeft u specifieke opleidingswensen? Neem contact op met Roel Nentjes (accountmanager) over de mogelijkheden van onze maatwerktrainingen.

Welke soorten trainingen kunt u volgen? Voor wie zijn ze bedoeld?

DSA• VISION Academy biedt:

Applicatiebeheertrainingen

Deze trainingen zijn bedoeld voor applicatiebeheerders van Empire, de medewerkers die werkzaamheden hebben zoals rapporten genereren en brieven maken met behulp van andere applicaties zoals Microsoft Word en Excel.

Eindgebruikerstrainingen

Medewerkers die op hun werkplek de werkzaamheden uitvoeren, kunnen de eindgebruikerstrainingen volgen. Tijdens deze trainingen ligt de nadruk op de processen die hieraan ten grondslag liggen, en de praktische handelingen van de medewerkers.

Heeft u te maken met periodiek terugkerende trainingen? Maak samen met de DSA•VISION Academy een opleidingsplan voor uw bedrijf!

Bestaat er binnen uw organisatie behoefte aan periodiek terugkerende groepstrainingen, toegespitst op uw bedrijfssituatie? DSA•VISION Academy inventariseert samen met u de opleidingsbehoeften binnen uw organisatie en zet deze om in een concrete planning. Wij geven hier samen met u een invulling aan.



Praktische informatie

Hoe lang duurt een training?

De DSA•VISION Academy biedt één- en meerdaagse trainingen. Bij elke training staat de trainingsduur aangegeven. De aanvangs- en eindtijd staan tevens aangeduid.

Welke voorkennis heb ik nodig?

Bij iedere training staat de vereiste voorkennis vermeld voor het volgen van de training. Voor het bereiken van een optimaal trainingsresultaat verzoeken wij de deelnemers zich hieraan te houden.

Hoe ziet een training eruit?

Tijdens de training worden theorie en praktijkopdrachten met elkaar afgewisseld. Het trainingsmateriaal beschrijft de processen en handelingen stap voor stap, zodat een herhaling van de onderwerpen op een later tijdstip tot de mogelijkheden behoort.

De trainer kan gedurende de training afwijken van de chronologische opbouw van het trainingsmateriaal. Hij zal accenten leggen, zodat de training zo goed mogelijk aansluit op de praktijksituatie van de klant of de groep deelnemers. Hiervoor zullen tevens klantspecifieke cases gebruikt worden.

Hoe ziet het trainingsmateriaal eruit?

U ontvangt bij iedere training een map met trainingsmateriaal. Dit biedt u de gelegenheid om de stof in de vorm van zelfstudie nog eens door te nemen. Met behulp van het trainingsmateriaal dat alle informatie over de betreffende Empiremodule bevat, heeft u een referentiekader waarbinnen u in samenwerking met andere gebruikers diverse onderdelen kunt afstemmen. Daarnaast biedt DSA•VISION de mogelijkheid om een breed scala aan Empirehandleidingen te raadplegen die u een overvloed aan tips, trucs en inzichten geven. Binnen Empire is tenslotte de online-help functionaliteit beschikbaar.

Hoe is de training verzorgd?

Het trainingsmateriaal is inbegrepen bij de investering die u voor een training doet, evenals een schrijfblok en een pen voor het maken van aantekeningen. Het materiaal omvat onder andere een functietoetsenkaart, met meest gebruikte toetsencombinaties binnen Empire, inclusief betekenis. Tijdens de training in ons kantoor in Hoofddorp wordt een lunch verzorgd. Mocht u dieetwensen hebben, geeft u dit dan tijdig door via academy@dsa-vision.nl.

Contactinformatie

Heeft u vragen? Wilt u meer informatie over wat de DSA•VISION Academy voor u kan betekenen? Neem dan contact op met:

Roel Nentjes
Accountmanager

Telefoonnummer: 023-5670800 of 06-12160545

Overnachting

Als u, in geval van meerdere trainingdagen achtereen, een overnachting wilt boeken, kunnen wij dit voor u regelen. Wij hebben hiervoor afspraken gemaakt met het Best Western Amsterdam Airport Hotel in Hoofddorp. De kosten van de overnachting zijn voor rekening van de deelnemer.

Adresgegevens:

Vuursteen 1
2132 LZ Hoofddorp

Tel: +31 (0)20-6532611
Fax.: +31 (0)20-6533478



Trainingsvoorwaarden

De informatie in dit gedeelte van de brochure kan te allen tijde zonder voorafgaande kennisgeving of verplichting worden gewijzigd. Hoewel DSA•VISION Academy ernaar streeft de trainingsvoorwaarden up-to-date te houden, wordt u aangeraden contact met ons op te nemen als u vragen heeft naar aanleiding van de inhoud.

Op alle overeenkomsten en offertes van DSA•VISION zijn de Fenit 2003-voorwaarden van toepassing. Overige bepalingen die specifiek gelden voor DSA•VISION Academy en de verschillende trainingen die verzorgd worden, staan hieronder genoemd.

Aanmelding/inschrijving

Aanmelden voor een training dient u te doen met behulp van het inschrijfformulier dat u in deze brochure, of op onze website (<http://www.dsa-vision.nl/inschrijfformulier>), aantreft. De trainingsovereenkomst komt tot stand op het moment dat het ingevulde formulier door ons is ontvangen. Een persoon kan zich, indien gewenst, voor meerdere trainingen opgeven via het formulier.

Inschrijving geschiedt op volgorde van aanmelding.

Uiterlijk twee weken voor aanvang van de training sturen wij u een schriftelijke bevestiging van uw inschrijving.

Van iedere deelnemer verwachten wij dat hij of zij de voorwaarden heeft gelezen en zich hieraan conformeert.

Annulering

De annulering van een training dient schriftelijk te geschieden.

Bij annulering worden de volgende kosten in rekening gebracht:

- tot 10 dagen voor aanvang van de training: geen kosten
- tussen 10 en 5 dagen voor aanvang van de training: 50% van de investering
- minder dan 5 dagen voor aanvang van de training: 100% van de investering

Voor het afzeggen wegens ziekte gelden dezelfde regels als hierboven beschreven.

Vervanging van een deelnemer is altijd kosteloos.

Auteursrecht

Op al het materiaal dat door ons in de training wordt gebruikt berust copyright. De informatie in ons trainingsmateriaal en in alle overige eventueel verstrekte documenten mag op geen enkele wijze worden gewijzigd, vermenigvuldigd of openbaar gemaakt, tenzij hier expliciete, schriftelijke toestemming van DSA•VISION voor is gegeven.

Investingering

De in deze brochure vermelde investeringen gelden per deelnemer per training. DSA•VISION behoudt zich het recht voor om de prijzen tussentijds te wijzigen. Alle prijzen die worden vermeld zijn exclusief BTW en inclusief trainingsmateriaal. Gelijk met de inschrijvingsbevestiging, of uiterlijk twee weken voor aanvang van de training, wordt door ons een factuur verzonden. Deze dient binnen 14 dagen na factuurdatum te worden voldaan, tenzij hierover, op schrift gestelde, afwijkende afspraken zijn gemaakt.

Materiaal

Het trainingsmateriaal is inbegrepen in het investeringsbedrag. Het materiaal wordt op de eerste dag van de training uitgereikt aan de deelnemers. Een schrijfblok en pen zijn inbegrepen.

Training

Voor elke training geldt een minimum aantal deelnemers van 5 en een maximum aantal deelnemers van 8. Trainingen vinden slechts doorgang bij voldoende deelnemers. Als DSA•VISION besluit dat het aantal deelnemers niet voldoende is, kan zij bepalen om de training niet door te laten gaan. In dat geval ontvangen de ingeschrevenen hierover bericht, uiterlijk één week voor aanvang van de training. De reeds voldane investering wordt in dat geval gerestitueerd.

Voorkennis

De voorkennis die genoemd wordt bij de verschillende trainingen moet niet beschouwd worden als ingangseis, maar als een indicatie van het niveau dat door ons als wenselijk wordt gezien.

